

中共浙江省委办公厅（本级）
2024年单位预算



目录

一、单位概况

(一) 主要职能

(二) 单位机构设置情况

二、2024年中共浙江省委办公厅（本级）单位预算安排情况说明

(一) 关于中共浙江省委办公厅（本级）2024年收支预算情况的总体说明

(二) 关于中共浙江省委办公厅（本级）2024年收入预算情况说明

(三) 关于中共浙江省委办公厅（本级）2024年支出预算情况说明

(四) 关于中共浙江省委办公厅（本级）2024年财政拨款收支预算情况的总体说明

(五) 关于中共浙江省委办公厅（本级）2024年一般公共预算当年拨款情况说明

(六) 关于中共浙江省委办公厅（本级）2024年一般公共预算基本支出情况说明

(七) 关于中共浙江省委办公厅（本级）2024年政府性基金预算支出情况说明

(八) 关于中共浙江省委办公厅（本级）2024年国有资本经营预算支出情况说明

(九) 关于中共浙江省委办公厅（本级）2024年一般公共预算“三公”经费预算情况说明

(十) 其他重要事项的情况说明

三、名词解释

四、2024年中共浙江省委办公厅（本级）单位预算表

(一) 2024年省级单位收支预算总表

(二) 2024年省级单位收入预算总表

(三) 2024年省级单位支出预算总表

(四) 2024年省级单位财政拨款收支预算总表

(五) 2024年省级单位一般公共预算支出表

(六) 2024年省级单位一般公共预算基本支出表

(七) 2024年省级单位一般公共预算“三公”经费支出表

(八) 2024年省级单位政府性基金预算支出表

(九) 2024年省级单位国有资本经营预算支出表

(十) 2024年省级单位项目支出预算表

(十一) 2024年省级单位项目支出绩效表

一、单位概况

（一）主要职能

1. 负责推动省委决策部署的落实，按照省委要求协调有关方面开展工作，承担省委运行保障具体事务；

2. 负责围绕中央和省委总体工作部署，收集信息、反映情况，调查研究，综合协调，为省委决策提供依据和服务；

3. 负责省委文件、文稿和日常文书的起草、办理，负责省委党内法规和党务公开工作，负责党内规范性文件审查备案；

4. 负责省委重要会议和重大活动的组织安排，负责省委省政府总值班工作、省委系统的会议经费管理；

5. 负责全省档案工作的行政管理；

6. 负责省委省政府接待工作；

7. 完成省委交办的其他任务。

（二）单位机构设置情况

从预算单位构成看，本单位内设：常委会议处、秘书处（总值班室）、文电法规处、综合一处、综合二处、调研处、协调处、督查室、信息处、人事处、机关党委、行政财务处、老干部处、档案法规综合处、档案监督管理处、接待秘书处、接待一处、接待二处、接待三处、研究一处、研究二处、研究三处等。

二、2024年中共浙江省委办公厅（本级）单位预算安排情况说明

（一）关于中共浙江省委办公厅（本级）2024 年收支预算情况的总体说明

按照综合预算的原则，中共浙江省委办公厅（本级）所有收入和支出均纳入单位预算管理。收入包括：一般公共预算收入、上年结转结余；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出、年终结转结余。中共浙江省委办公厅（本级）2024 年收支总预算 13878.87 万元。

（二）关于中共浙江省委办公厅（本级）2024 年收入预算情况说明

中共浙江省委办公厅（本级）2024 年收入预算 13878.87 万元，比上年执行数减少 498.39 万元，下降 3.5%，主要是 2024 年当年预算不包含省委会议经费，而 2023 年执行数中已按实核算增加产生的省委会议经费。

其中：一般公共预算拨款收入 13635.42 万元，占 98.2%；上年结转 243.45 万元，占 1.8%。

（三）关于中共浙江省委办公厅（本级）2024 年支出预算情况说明

中共浙江省委办公厅（本级）2024 年支出预算 13873.47 万元，比上年执行数减少 291.74 万元，下降 2.1%，主要是 2024 年当年预算不包含省委会议经费，而 2023 年执行数中已按实核算增加产生的省委会议经费。

1. 按支出功能分类，包括一般公共服务支出 11256.03

万元、社会保障和就业支出 1177.38 万元、卫生健康支出 253.14 万元、住房保障支出 1186.92 万元。

2. 按支出用途分类，包括人员支出 9002.51 万元，占 64.9%；日常公用支出 2065.22 万元，占 14.9%；项目支出 2805.74 万元，占 20.2%。

年终结转结余 5.40 万元。

（四）关于中共浙江省委办公厅（本级）2024 年财政拨款收支预算情况的总体说明

中共浙江省委办公厅（本级）2024 年财政拨款收支总预算 13635.42 万元。收入包括：一般公共预算 13635.42 万元；支出包括：一般公共服务支出 11017.98 万元、社会保障和就业支出 1177.38 万元、卫生健康支出 253.14 万元、住房保障支出 1186.92 万元。

（五）关于中共浙江省委办公厅（本级）2024 年一般公共预算当年拨款情况说明

1. 一般公共预算当年拨款规模变化情况。

中共浙江省委办公厅（本级）2024 年一般公共预算当年拨款 13635.42 万元，比上年执行数减少 272.42 万元，下降 1.9%，主要是 2024 年当年预算不包含省委会议经费，而 2023 年执行数中已按实核算增加产生的省委会议经费。

2. 一般公共预算当年拨款结构情况。

一般公共服务（类）支出 11017.98 万元，占 80.8%；社会保障和就业（类）支出 1177.38 万元，占 8.6%；卫生健康

(类)支出 253.14 万元,占 1.9%;住房保障(类)支出 1186.92 万元,占 8.7%。

3. 一般公共预算当年拨款具体使用情况。

(1) 一般公共服务支出(类)党委办公厅(室)及相关机构事务(款)行政运行(项)8424.29 万元,主要用于基本支出。

(2) 一般公共服务支出(类)党委办公厅(室)及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项)1450.73 万元,主要用于印刷费、党群工作和后勤服务和专业车辆购置更新。

(3) 一般公共服务支出(类)党委办公厅(室)及相关机构事务(款)专项业务(项)1142.96 万元,主要用于今日浙江杂志的补助、档案业务、商用密码业务和省委党内法规工作。

(4) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)92.48 万元,主要用于厅机关离休人员支出。

(5) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)723.27 万元,主要用于机关事业单位基本养老保险缴费。

(6) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)361.63 万元,主要用于机关事业单位职业年金缴费。

(7) 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行

政单位医疗（项）253.14 万元，主要用于按规定标准为职工缴纳的医疗保险金。

（8）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）768.38 万元，主要用于按规定标准为职工缴纳的住房公积金。

（9）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房补贴（项）418.54 万元，主要用于 1999 年后参加工作职工住房公积金补贴和一次性住房补贴。

（六）关于中共浙江省委办公厅（本级）2024 年一般公共预算基本支出情况说明

中共浙江省委办公厅（本级）2024 年一般公共预算基本支出 11041.73 万元，其中：

人员经费 9002.51 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助；

公用经费 2039.22 万元，主要包括：办公费、咨询费、手续费、邮电费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置；

(七) 关于中共浙江省委办公厅（本级）2024 年政府性基金预算支出情况说明

中共浙江省委办公厅（本级）2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

(八) 关于中共浙江省委办公厅（本级）国有资本经营预算支出情况说明

中共浙江省委办公厅（本级）2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出，与上年持平。

(九) 关于中共浙江省委办公厅（本级）2024 年一般公共预算“三公”经费预算情况说明

中共浙江省委办公厅（本级）2024 年“三公”经费预算数为 144.88 万元，比上年预算数减少 1 万元，下降 0.7%，具体如下：

1. 因公出国（境）费用：根据因公出国计划和实际工作需要，2024 年安排因公出国（境）费用预算 37.69 万元，与上年预算数持平。主要用于机关及下属预算单位人员的公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出。

2. 公务接待费：2024 年安排公务接待费预算 5.59 万元，与上年预算数持平。主要用于接待接待上级部门、兄弟省市党委、市县党委来人调研、交流、考察等支出。

3. 公务用车购置及运行维护费：2024 年安排公务用车购置及运行维护费预算 101.60 万元，比上年预算数减少 1 万

元，下降 1.0%。其中，公务用车购置支出 20.00 万元（含购置税等附加费用），主要用于经批准购置的 1 辆特种专业技术用车，比上年预算数减少 1 万元，下降 4.8%，主要原因是厉行节约，选择购置经济型车辆；公务用车运行维护费支出 81.60 万元，主要用于公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出，与上年预算数持平。

（十）其他重要事项的情况说明

1. 机关运行经费（行政参公单位填写，事业单位请删除）。

2024 年中共浙江省委办公厅（本级）的机关运行经费财政拨款预算 2039.22 万元，比上年预算减少 73.21 万元，下降 3.5%，主要是党政机关过紧日子，压减经费。

2. 政府采购情况。

2024 年中共浙江省委办公厅（本级）政府采购预算总额 2142.96 万元，其中：政府采购货物预算 201.21 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 1941.75 万元。

3. 国有资产占有使用情况。

截至 2023 年 12 月 31 日，所属各预算单位共有车辆 24 辆，其中，应急保障用车 1 辆、老干部用车 4 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 19 辆、行政执法用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 55 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 8 台（套）。

2024 年部门预算安排购置车辆 1 辆，其中，应急保障用

车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 1 辆、老干部服务用车 0 辆、行政执法专用车 0 辆。2024 年单位预算未安排购置单位价值 50 万元以上通用设备及单位价值 100 万元以上专用设备。

4. 预算绩效情况说明。

2024 年中共浙江省委办公厅（本级）其他运转类项目和特定目标类项目均实行绩效目标管理，共计 2 个一级项目，涉及当年资金 2805.74 万元。同时，将按照相关制度规定开展绩效自评。一级项目绩效目标表，详见“省级部门项目支出绩效表”。

三、名词解释

1. 财政拨款收入：本级财政部门当年拨付的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款。

2. 财政专户管理资金：教育收费作为本部门的事业收入，纳入财政专户管理的资金。

3. 事业收入：事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含财政专户管理资金收入。

4. 事业单位经营收入：事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. 其他收入：预算单位在“一般公共预算”“政府性基金预算”“国有资本经营预算”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”和“附属

单位上缴收入”等之外取得的各项收入（含上级补助收入和附属单位缴款等收入）。

6. 上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

7. 基本支出：是预算单位为保障其正常运转，完成日常工作任务所发生的支出，包括人员支出和日常公用支出。

8. 项目支出：是预算单位为完成其特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

9. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

10. “三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出，不含教学科研人员学术交流；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

11. 机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、

办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

12. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

13. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

14. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）专项业务（项）：指党委办公厅（室）及相关机构开展专项业务活动所发生的支出。

15. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

16. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

17. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

18. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单

位医疗（项）：指财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

19. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

20. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：指按房改政策确定的标准，行政事业单位向符合条件职工（含离休人员）、军队（含武警）向转役复员离休人员发放的用于购买住房的补贴。

浙江省2024年省级单位预算

中共浙江省委办公厅（本级）



2024年省级单位收支预算总表

101001-中共浙江省委办公厅（本级）

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、财政拨款	13635.42	一般公共服务支出	11256.03
一般公共预算	13635.42	党委办公厅（室）及相关机构事务	11256.03
政府性基金预算		行政运行	8450.29
国有资本经营预算		一般行政管理事务	1497.62
二、财政专户管理资金		专项业务	1308.12
三、事业收入		社会保障和就业支出	1177.38
七、其他收入		行政事业单位养老支出	1177.38
		行政单位离退休	92.48
		机关事业单位基本养老保险缴费支出	723.27
		机关事业单位职业年金缴费支出	361.63
		卫生健康支出	253.14
		行政事业单位医疗	253.14
		行政单位医疗	253.14
		住房保障支出	1186.92
		住房改革支出	1186.92
		住房公积金	768.38
		购房补贴	418.54
本年收入合计	13635.42	本年支出合计	13873.47
上年结转结余	243.45	年终结转结余	5.40
收入总计	13878.87	支出总计	13878.87

2024年省级单位收入预算总表

101001-中共浙江省委办公厅（本级）

单位：万元

单位名称	总计	本年收入										上年结转结余					
		小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	专户资金结转结余	单位资金结转结余
**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
合计	13878.87	13635.42	13635.42									243.45					243.45
中共浙江省委办公厅	13878.87	13635.42	13635.42									243.45					243.45
中共浙江省委办公厅（本级）	13878.87	13635.42	13635.42									243.45					243.45

2024年单位支出预算总表

101001-中共浙江省委办公厅（本级）

单位:万元

科目编码	科目名称	总计	基本支出		项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
			人员支出	公用经费				
**	**	1	2	3	4	5	6	7
	合计	13873.47	9002.51	2065.22	2805.74			
201	一般公共服务支出	11256.03	6385.07	2065.22	2805.74			
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	11256.03	6385.07	2065.22	2805.74			
2013101	行政运行	8450.29	6385.07	2065.22				
2013102	一般行政管理事务	1497.62			1497.62			
2013105	专项业务	1308.12			1308.12			
208	社会保障和就业支出	1177.38	1177.38					
20805	行政事业单位养老支出	1177.38	1177.38					
2080501	行政单位离退休	92.48	92.48					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	723.27	723.27					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	361.63	361.63					
210	卫生健康支出	253.14	253.14					
21011	行政事业单位医疗	253.14	253.14					
2101101	行政单位医疗	253.14	253.14					
221	住房保障支出	1186.92	1186.92					
22102	住房改革支出	1186.92	1186.92					
2210201	住房公积金	768.38	768.38					
2210203	购房补贴	418.54	418.54					

2024年省级单位财政拨款收支预算总表

101001-中共浙江省委办公厅（本级）

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算数
一、财政拨款	13635.42	一般公共服务支出	11017.98
一般公共预算	13635.42	党委办公厅（室）及相关机构事务	11017.98
政府性基金预算		行政运行	8424.29
国有资本经营预算		一般行政管理事务	1450.73
二、上年结转		专项业务	1142.96
一般公共预算		社会保障和就业支出	1177.38
政府性基金预算		行政事业单位养老支出	1177.38
国有资本经营预算		行政单位离退休	92.48
		机关事业单位基本养老保险缴费支出	723.27
		机关事业单位职业年金缴费支出	361.63
		卫生健康支出	253.14
		行政事业单位医疗	253.14
		行政单位医疗	253.14
		住房保障支出	1186.92
		住房改革支出	1186.92
		住房公积金	768.38
		购房补贴	418.54
收入总计	13635.42	支出总计	13,635.42

2024年省级单位一般公共预算支出表

101001-中共浙江省委办公厅（本级）

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
**	**	1	2	3	4	5
	合计	13635.42	11041.73	9002.51	2039.22	2593.69
201	一般公共服务支出	11017.98	8424.29	6385.07	2039.22	2593.69
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	11017.98	8424.29	6385.07	2039.22	2593.69
2013101	行政运行	8424.29	8424.29	6385.07	2039.22	
2013102	一般行政管理事务	1450.73				1450.73
2013105	专项业务	1142.96				1142.96
208	社会保障和就业支出	1177.38	1177.38	1177.38		
20805	行政事业单位养老支出	1177.38	1177.38	1177.38		
2080501	行政单位离退休	92.48	92.48	92.48		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	723.27	723.27	723.27		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	361.63	361.63	361.63		
210	卫生健康支出	253.14	253.14	253.14		
21011	行政事业单位医疗	253.14	253.14	253.14		
2101101	行政单位医疗	253.14	253.14	253.14		
221	住房保障支出	1186.92	1186.92	1186.92		
22102	住房改革支出	1186.92	1186.92	1186.92		
2210201	住房公积金	768.38	768.38	768.38		
2210203	购房补贴	418.54	418.54	418.54		

2024年省级单位一般公共预算支出表

101001-中共浙江省委办公厅（本级）

单位：万元

经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
**	**	1	2	3
	合计	11041.73	9002.51	2039.22
301	工资福利支出	8573.00	8573.00	
30101	基本工资	1429.94	1429.94	
30102	津贴补贴	2108.35	2108.35	
30103	奖金	2275.78	2275.78	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	723.27	723.27	
30109	职业年金缴费	361.63	361.63	
30110	职工基本医疗保险缴费	253.14	253.14	
30112	其他社会保障缴费	92.58	92.58	
30113	住房公积金	768.38	768.38	
30114	医疗费	33.53	33.53	
30199	其他工资福利支出	526.40	526.40	
302	商品和服务支出	1930.72		1930.72
30201	办公费	114.88		114.88
30203	咨询费	30.00		30.00
30207	邮电费	129.03		129.03
30211	差旅费	300.00		300.00
30212	因公出国（境）费用	37.69		37.69
30213	维修(护)费	90.00		90.00
30214	租赁费	10.00		10.00
30215	会议费	32.32		32.32
30216	培训费	41.64		41.64
30217	公务接待费	5.59		5.59

2024年省级单位一般公共预算支出表

101001-中共浙江省委办公厅（本级）

单位：万元

经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
**	**	1	2	3
30226	劳务费	18.80		18.80
30228	工会经费	118.44		118.44
30229	福利费	366.01		366.01
30231	公务用车运行维护费	81.60		81.60
30239	其他交通费用	303.86		303.86
30299	其他商品和服务支出	250.86		250.86
303	对个人和家庭的补助	429.51	429.51	
30301	离休费	92.48	92.48	
30304	抚恤金	50.80	50.80	
30305	生活补助	242.20	242.20	
30307	医疗费补助	20.96	20.96	
30309	奖励金	0.67	0.67	
30399	其他对个人和家庭的补助	22.40	22.40	
310	资本性支出	108.50		108.50
31002	办公设备购置	108.50		108.50

2024年单位一般公共预算“三公”经费支出表

101001-中共浙江省委办公厅（本级）

单位：万元

单位名称	“三公”经费合计	因公出国(境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
**	1	2	3	4	5	6
合计	144.88	37.69	101.60	20.00	81.60	5.59
中共浙江省委办公厅（本级）	144.88	37.69	101.60	20.00	81.60	5.59

注：不含教学科研人员学术交流因公出国（境）费用

2024年省级单位政府性基金预算支出表

101001-中共浙江省委办公厅（本级）

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
	合计			

注：中共浙江省委办公厅（本级）2024年没有政府性基金预算拨款安排的支出，故本表无数据。

2024年省级单位国有资本经营预算支出表

101001-中共浙江省委办公厅（本级）

单位：万元

科目编码	科目名称	项目支出
**	**	1
	合计	

注：中共浙江省委办公厅（本级）2024年没有国有资本经营预算拨款安排的支出，故本表无数据。

2024年省级单位项目支出预算表

101001-中共浙江省委办公厅（本级）

单位：万元

单位名称	项目名称	总计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营 预算	财政专户管理 资金	单位资金
**	**	1	2	3	4	5	6
	合计	2805.74	2593.69				212.05
中共浙江省委办公厅（本级）	党群工作和生活服务	1138.76	1091.87				46.89
中共浙江省委办公厅（本级）	党委事务综合业务管理	1666.98	1501.82				165.16

2024年省级单位项目支出绩效表

101001-中共浙江省委办公厅（本级）

单位:万元

单位名称	项目名称	金额	绩效目标
**	**	**	**
	合计	2805.74	
中共浙江省委办公厅（本级）	党群工作和生活服务	1138.76	完成省委各项决策部署落实运行运转；贯彻落实省委对干部职工精神生活和青年干部成长的关心关爱；贯彻落实中央和省委关于老干部工作的方针、政策，切实加强离退休干部政治待遇、生活待遇的保障落实；对省委重要应急公务机重要工作场所按保密安全要求实施保障服务。
中共浙江省委办公厅（本级）	党委事务综合业务管理	1666.98	优质高效地完成省委各类文件材料的印刷任务，为省委决策服务；通过赠阅《今日浙江》，传递浙江声音，交流浙江经验，宣传浙江发展，推动有关方面更好地了解浙江、关心浙江，发挥重要窗口作用；将补助经费用到刀刃上，使其发挥“四两拨千斤”的功效，做强新媒体平台、做大新媒体用户数，不断提升省委党刊在新媒体舆论场的传播力、影响力、公信力、引导力；推动制度治党、依规治党落地落实；加强档案法普法宣传工作，提升档案法社会法治意识；统筹协调各级档案部门开展档案宣传工作，完成档案副研究馆员、研究馆员评审会的评审工作；规范推进档案馆（室）业务建设评价和数字档案馆（室）测评工作，做好档案工作数字化转型有关试点验收工作，制修订有关档案业务制度规范，提升档案业务建设整体水平；完成国家档案局科技项目和省档案科技项目的评审工作，推动档案科技创新；完成厅档案室2023年文书档案的整理、编目和数字化加工，建立档案全文数据库，推动厅机关档案工作标准化和现代化建设。